



POLITICA DI TUTELA DEGLI INFORMATORI E DI GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI

REV: 00000001
3 novembre 2025

1. FINALITÀ

Crown Equipment Corporation e le sue controllate e consociate, comprese, senza limitazione, quelle elencate nell'Appendice A (collettivamente "**Crown**") si impegnano a mantenere un elevato standard di pratiche commerciali etiche e di governance societaria. Di conseguenza, Crown richiede ai propri direttori, funzionari e dipendenti di osservare elevati standard di condotta ed etica aziendale e di rispettare tutte le leggi, i regolamenti e le politiche applicabili che regolano le attività di Crown.

Le finalità della presente Politica di tutela degli informatori e di gestione delle segnalazioni (la "Politica") sono:

- incoraggiare la segnalazione di casi sospetti o effettivi, passati, presenti o futuri, di comportamenti non etici o illegali relativi a Crown;
- contribuire a scoraggiare gli illeciti;
- garantire che chiunque segnali un illecito in conformità alla presente Politica possa farlo in modo sicuro, protetto e con la certezza di essere tutelato e supportato;
- fornire trasparenza sul quadro di ricezione, gestione e indagine delle segnalazioni;
- sostenere i valori e il Codice di condotta di Crown;
- supportare la reputazione e la sostenibilità a lungo termine di Crown e
- soddisfare gli obblighi legali e normativi di Crown.

AVVISO AI DIPENDENTI A LIVELLO MONDIALE

L'intento della presente Politica è fornire un quadro globale per la segnalazione di comportamenti non etici o illeciti in Crown. Tuttavia, Crown riconosce che leggi, regolamenti e pratiche variano in base alle giurisdizioni. Di conseguenza, può accadere che, oltre alla presente Politica globale, un determinato Paese o regione abbia implementato una politica locale relativa all'attività di segnalazione (si veda la [sezione 12](#) per tali politiche specifiche per Paese o regione). Laddove la presente Politica richieda una maggiore protezione degli informatori rispetto alle leggi, alle prassi e/o alle politiche locali, Crown e i dipendenti di Crown sono tenuti a seguire la presente Politica, e laddove le leggi, le prassi e/o le politiche locali applicabili forniscano una maggiore protezione degli informatori, Crown e i dipendenti di Crown sono tenuti a seguire le leggi, le prassi e/o le politiche locali applicabili. La presente Politica globale in vigore sarà applicata solo nella misura consentita dalle leggi e dai regolamenti locali.

La presente Politica è uno strumento atto ad assistere e incoraggiare il personale a segnalare qualsivoglia condotta ritenuta in buona fede una "[Condotta segnalabile](#)" ai sensi della presente Politica. Crown incoraggia i propri dipendenti e collaboratori che siano a conoscenza di possibili Condotte segnalabili a parlarne apertamente.

2. A CHI SI APPLICA QUESTA POLITICA?

La presente Politica si applica a tutti i dipendenti Crown, a tempo indeterminato, part-time, a tempo determinato o interinali, stagisti, distaccati, direttori, funzionari e lavoratori occasionali (ciascuno, un "**Segnalatore**"). Nella misura in cui terzi, quali appaltatori, rivenditori, fornitori, o altri segnalino una condotta che ritengono in buona fede qualificabile come "Condotta segnalabile" ai sensi della presente Politica, saranno anch'essi trattati come "Segnalatori" ai sensi della presente Politica.

3. CHE COS'È L'ATTIVITÀ DI SEGNALAZIONE?

L'attività di segnalazione si verifica quando un Segnalatore riferisce informazioni su comportamenti o attività sospetti o reali, quando il Segnalatore teme in buona fede, o ha la ragionevole convinzione, che tali comportamenti o attività siano o possano essere:

- illegali;
- non etici;

- una violazione delle politiche di Crown, ivi compreso il Codice di condotta o
- pericolosi in ambito lavorativo.

Nella presente Politica si fa riferimento a ciascuna di tali attività o condotte come "[Condotta segnalabile](#)". L'attività di segnalazione non si applica alle lamentele personali sulla propria situazione lavorativa, a meno che il dipendente non abbia un timore in buona fede o una ragionevole convinzione che vi sia una condotta o un'attività da parte o per conto di Crown che costituisca una Condotta segnalabile. Crown dispone di procedure separate per la gestione delle lamentele dei singoli dipendenti in merito alla loro situazione lavorativa personale. Tra gli esempi di lamentele personali non coperte dalla presente Politica figurano:

- conflittualità tra un dipendente Crown e un altro dipendente Crown;
- decisione relativa ai termini di impiego di un dipendente Crown;
- decisione relativa alla promozione o al trasferimento di un dipendente Crown;
- decisione relativa alla gestione o alla risoluzione di una lamentela sorta sul luogo di lavoro;
- decisione relativa a un'azione disciplinare o
- decisione relativa alla cessazione del rapporto di lavoro di un dipendente Crown.

Se una lamentela personale origina da una segnalazione di un dipendente Crown in merito a una Condotta segnalabile, tale lamentela sarà coperta dalla presente Politica.

4. ESEMPI DI CONDOTTE E ATTIVITÀ SEGNALABILI

Tra gli esempi di Condotte segnalabili che i Segnalatori sono incoraggiati a denunciare figurano, a titolo non esaustivo, i seguenti:

- furto o frode;
- minaccia di violenza;
- discriminazione, molestie o bullismo;
- abuso di sostanze stupefacenti o alcoliche;
- comportamenti illeciti o non etici;
- violazioni o pericoli in materia di sicurezza, salute e ambiente;
- uso inappropriato di informazioni riservate;
- falsificazione di registri aziendali;
- corruzione, tangenti o accettazione di regalie;
- conflitti di interesse con Crown;
- rendicontazione finanziaria non accurata;
- riciclaggio di denaro;
- violazioni reali o potenziali delle politiche di Crown, ivi compreso il Codice di condotta;
- violazione di leggi o regolamenti;
- violazione dei diritti umani;
- condotte o attività che potrebbero risultare dannose per gli interessi o la reputazione di Crown e/o
- abuso di posizione presso Crown per ottenere vantaggi personali.

Questo elenco non pretende di includere tutti i tipi di Condotta segnalabile da denunciare.

5. COME EFFETTUARE UNA SEGNALAZIONE?

Crown ha sempre promosso, e continuerà a farlo, una "Politica delle porte aperte" nei confronti dei dipendenti e di terzi, come appaltatori, rivenditori o fornitori. Se a conoscenza di eventuali Condotte segnalabili, il dipendente è incoraggiato a discuterne con il supervisore, il responsabile, con le Risorse umane o con l'ufficio Compliance & Ethics. Allo stesso modo, Crown incoraggia i terzi a confrontarsi apertamente e onestamente con i rispettivi contatti presso Crown e a discutere qualsiasi attività che ritengano inappropriata in relazione ai loro rapporti con Crown.

Crown è consapevole che in alcuni casi la "Politica delle porte aperte" può risultare poco agevole o inappropriata. Per questo motivo è disponibile Connect with Crown (www.connectwithcrown.com), per la segnalazione in forma riservata e, se lo si desidera, anonima, di una Condotta inappropriata. Connect with Crown è ospitato da un fornitore terzo di linea diretta, Navex/EthicsPoint, ed è disponibile 24 ore su 24, 7 giorni su 7.

Le segnalazioni possono essere effettuate in forma anonima e comunque rimanere protette ai sensi della presente Politica e della legislazione applicabile.

6. INDAGINE SU UNA POTENZIALE CONDOTTA SCORRETTA

Le questioni sollevate ai sensi della presente Politica saranno ricevute e trattate con la dovuta attenzione e con la massima sensibilità. Tutte le questioni saranno trattate in modo equo e oggettivo, tempestivamente e in conformità alle procedure di supporto pertinenti. Tutte le segnalazioni saranno valutate ed esaminate dal personale Crown competente, incaricato di valutare la segnalazione, decidere se procedere con un'indagine e garantire che qualsiasi indagine sia svolta in modo professionale e riservato.

Laddove Crown lo ritenga opportuno o laddove sia obbligata per legge, verrà fornito un feedback in merito all'andamento dell'indagine, all'esito e/o alle azioni correttive intraprese o da intraprendere, nel rispetto della privacy di coloro contro i quali sono state mosse le accuse. Laddove Crown lo ritenga opportuno o laddove sia richiesto dal diritto applicabile, la persona accusata verrà informata.

Se un Segnalatore non fornisce il proprio nome, Crown valuterà il contenuto della segnalazione effettuata in base alla presente Politica con le stesse modalità che sarebbero state adottate nel caso il Segnalatore avesse rivelato la propria identità, e qualsiasi indagine sarà condotta nel miglior modo possibile in base alle circostanze. Tuttavia, un'indagine potrebbe non essere possibile se non vengono fornite informazioni sufficienti e potrebbe essere difficile offrire lo stesso livello di supporto se Crown non conosce l'identità di un Segnalatore.

7. PROTEZIONE DEGLI INFORMATORI

Crown si impegna a garantire la riservatezza e a proteggere e rispettare i diritti dei Segnalatori; si impegna inoltre a far sì che chiunque effettui una segnalazione basata su motivi ragionevoli sia trattato equamente e non subisca ritorsioni.

Proteggere la riservatezza e l'identità di un Segnalatore

Se si desidera fare una segnalazione anonima, il Segnalatore può farlo attraverso il sito Connect with Crown (www.connectwithcrown.com), che è ideato per proteggerne l'anonimato. Nel corso di un'indagine, possono essere contattate e intervistate le persone che si ritiene possano fornire informazioni rilevanti per la Condotta segnalabile oggetto dell'indagine. Pertanto, il Segnalatore deve essere preparato all'eventualità che il personale Crown possa contattarlo in tali circostanze senza essere a conoscenza della sua identità. In ogni caso, sono severamente vietate le ritorsioni nei confronti di chi ha effettuato la segnalazione, in buona fede, o partecipa a un'indagine su una condotta scorretta.

Anche se un Segnalatore non richiede l'anonimato, saranno intraprese misure atte a proteggerne la riservatezza nel limite del possibile. Ad esempio, i timori sollevati dal Segnalatore saranno supervisionati e indagati da investigatori adeguatamente qualificati e nominati, e tutti i file e le registrazioni creati in relazione a una segnalazione informativa o a un'indagine saranno archiviati in modo sicuro e riservato.

Tuttavia, nella pratica, altre persone potrebbero venire a conoscenza dell'identità del Segnalatore grazie alle sole informazioni, il che sfugge al controllo di Crown.

Protezione dalle ritorsioni

Non saranno tollerate ritorsioni nei confronti di chi abbia segnalato in buona fede una Condotta segnalabile

o collaborato a un'indagine su una Condotta segnalabile. Se si effettua una segnalazione, verranno prese tutte le misure ragionevoli per proteggere da ritorsioni il Segnalatore e coloro che collaborano a un'indagine; inoltre Crown prenderà le misure del caso laddove vengano identificate tali ritorsioni. Una segnalazione effettuata in buona fede significa che è effettuata in modo onesto per consentire la risoluzione dei problemi e non per un motivo inopportuno. Le ritorsioni comprendono licenziamento, demansionamento, molestie, discriminazione, azioni disciplinari, pregiudizi, minacce o altri trattamenti sfavorevoli derivanti da una segnalazione o dalla collaborazione a un'indagine su una Condotta segnalabile.

Qualsiasi ritorsione è un reato grave e comporterà un'azione disciplinare, che può includere la cessazione del rapporto di lavoro. Se un Segnalatore o una persona che ha fornito assistenza in un'indagine su una Condotta segnalabile ritiene di essere o di essere stato oggetto di ritorsioni a causa di una segnalazione basata su motivi ragionevoli ai sensi della presente Politica, deve informare uno dei contatti di Crown elencati nella [sezione 10](#).

Protezione dei dati

Tutti i dati personali raccolti nell'ambito dell'applicazione della presente Politica saranno trattati ed elaborati in conformità alle politiche sulla privacy, alle leggi e ai regolamenti applicabili.

8. DOVERI DI TUTTI I DIPENDENTI IN RELAZIONE A POTENZIALI CONDOTTE SCORRETTE

Tutti i dipendenti di Crown che nutrono dubbi in buona fede su una Condotta segnalabile, sospetta o effettiva, sono incoraggiati a effettuare la segnalazione in modo tempestivo e senza indugio, attraverso uno dei metodi descritti nella [sezione 5](#). Fatto salvo il diritto applicabile, l'omissione deliberata o intenzionale di una segnalazione può comportare un'azione disciplinare.

9. ESITO DELLE INDAGINI E PROCEDURE DI SEGNALAZIONE

Laddove un'indagine identifichi una violazione della legge, dei valori o delle politiche di Crown, potranno essere adottate le opportune azioni disciplinari. Ciò può includere, a titolo non esaustivo, la cessazione o la sospensione del rapporto di lavoro o dell'incarico della persona o delle persone coinvolte nella questione. Se l'indagine rivela una sospetta o effettiva violazione della legge, Crown può deferire la questione all'autorità legale competente, comprese le forze dell'ordine.

10. CONTATTI PER ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PRESENTE POLITICA E SULL'ATTIVITÀ DI SEGNALAZIONE IN GENERALE

In qualsiasi momento, prima o dopo la segnalazione di una Condotta segnalabile ai sensi della presente Politica, è possibile ottenere ulteriori informazioni sulla presente Politica, sul suo funzionamento e, più in generale, sulle informazioni relative agli informatori, utilizzando una delle seguenti modalità:

tramite Connect with Crown (www.connectwithcrown.com);

via e-mail, all'indirizzo compliance@crowncorp.com;

contattando, per telefono o via e-mail, il Chief Compliance Officer di Crown, direttamente il personale addetto alla Compliance regionale di Crown (i recapiti sono disponibili sulla pagina Compliance & Ethics dell'Intranet di Crown, se disponibile) o le Risorse umane.

11. REVISIONE DELLA POLITICA

La presente Politica verrà revisionata e aggiornata periodicamente.

12. RIFERIMENTI

- Politica di tutela degli informatori per l'UE
- Politica HR-01-20 di tutela degli informatori per l'Australia

13. CRONOLOGIA REVISIONI

Numero revisioni	Riepilogo delle revisioni
1.0	Prima pubblicazione della Politica: 3 novembre 2025

14. AUTORIZZAZIONE

REDATTA DA:

Nome: Sara B. Corona	Titolo: Vice President and Chief Compliance Officer
Firma: 	Data: 3 novembre 2025

APPROVATA DA:

Nome: John E. Tate	Titolo: Senior Vice President
Firma: 	Data: 3 novembre 2025

APPENDICE A

Controllate e consociate di Crown Equipment Corporation

ID CASTINGS LLC
CROWN EQUIPMENT PTY LTD.
CROWN HANDLING NV
CROWN LIFT TRUCKS DO BRASIL - COMÉRCIO DE EMPILHADEIRAS LTDA
CROWN EQUIPMENT (SUZHOU) CO LTD
CROWN LIFT TRUCKS COMMERCIAL (SHANGHAI) CO LTD
CROWN GABELSTAPLER GMBH & CO KG
CROWN LIFT TRUCKS HONG KONG, LTD
CROWN LIFT TRUCKS S.R.L.
CROWN EQUIPMENT SDN BHD
INDUSTRIAS MONTACARGAS S. DE R.L. DE C.V.
CROWN INTERN TRANSPORT B.V.
CROWN EQUIPMENT LIMITED
CROWN LIFT TRUCKS PHILIPPINES CORP.
CROWN EQUIPMENT (SINGAPORE) PTE. LTD.
CROWN EQUIPMENT KOREA CO., LTD.
CROWN LIFT TRUCKS, S.L.
CROWN EQUIPMENT THAILAND CO., LTD.
CROWN LIFT TRUCKS LIMITED
CROWN EQUIPMENT (VIETNAM) COMPANY LIMITED
CROWN LIFT TRUCKS ULC
CROWN LIFT TRUCKS S.R.O.

La presente Politica di tutela degli informatori e di gestione delle segnalazioni sarà considerata una politica di ciascuna controllata e consociata di Crown Equipment Corporation e sarà considerata come rilasciata da ciascuna controllata e consociata ai propri dipendenti.