



Service Manager (m/v)

Til jij ons bedrijf mee naar een hoger niveau?

Crown België maakt deel uit van Crown Equipment Corporation, één van 's werelds grootste fabrikanten van heftrucks. Onze klanten kunnen bij ons rekenen op een totaalpakket: van ontwerp, tot productie, distributie en ondersteuning van al hun intern transport materieel. Zo tillen wij de productiviteit van onze klanten naar een hoger niveau, letterlijk en figuurlijk!

Wil jij ook ons bedrijf mee naar een hoger niveau tillen?

Dan ben jij misschien wel de **Service Manager (m/v)** die wij zoeken. Wie weet wordt deze job ook voor jou de springplank (of heftruck) naar een boeiende carrière.

Hoe ziet jouw dag bij Crown eruit?

Jij zorgt voor het aansturen van het hele service team en de opmaak en het bewaken van het service beleid van Crown Handling NV met het oog op het halen van de doelstellingen van de organisatie. Door middel van jouw sterk probleemoplossend vermogen en people management skills ben jij als service manager verantwoordelijk voor:

- het aansturen en coachen van de Field service managers, de werkplaatsverantwoordelijke, het service admin team, de planning en de service trainer;
- een nauwe opvolging van werkzaamheden en ontwikkelingen van medewerkers d.m.v. regelmatig overleg;
- het opmaken van het service budget in samenspraak met de Sales & Operations manager;
- het aftoetsen van de tussentijdse resultaten aan de doelstellingen en de afgesproken deadlines;
- het rapporteren van de service KPI's aan het management en het hoofdkantoor in München;
- het ondernemen van acties om budgetten bij te sturen en de (re)organisatie van interne processen na overleg en advies van het management team en de direct betrokken diensten;
- het behouden van georganiseerd en regelmatig contact met belangrijke klanten om het service beleid te kunnen evalueren;
- het opbouwen van domeinkennis en expertise waardoor je in staat bent om het volledige servicetraject op te volgen en marktontwikkelingen te signaleren;
- het vlootbeheer van de service afdeling in samenspraak met de Finance Manager;
- deelname aan de bijeenkomsten van ons operations team en lid van ons management team van België;
- het ontwikkelen van resultaat bevorderende service activiteiten;
- de rapportering aan de Sales & Operations Manager in Kontich;
- een adequate handhaving van de strategie van Crown Handling NV;
- het uitdragen van onze sterke reputatie gebaseerd op vertrouwen.

Bijkomende activiteiten kunnen zijn:

- alle nodige acties ondernemen in kader van de preventie en de bescherming van de medewerkers;
- op de hoogte zijn van de preventiewetgeving en wijzigingen signaleren;
- wijzigingen implementeren in het kader van het welzijn van de medewerkers.

Wij zoeken ...

een **gedreven en mensgerichte** collega met **sterk analytisch vermogen, technisch inzicht en visie** die mee wil streven naar het uitbouwen van ons service beleid in België. Je durft initiatief te nemen en bent vastberaden om gegeven doelstellingen te bereiken. Je positieve ingesteldheid, resultaatgerichtheid en sterke communicatieve vaardigheden zijn belangrijke troeven die bijdragen tot het succes van onze samenwerking.

Wij kijken uit naar een collega die:

- een **perfecte kennis** heeft van het **Nederlands** en een zeer **goede kennis van Engels en Frans**;
- een **bacheloropleiding** met succes heeft voltooid;
- **min 10 jaar ervaring** bezit in een **management functie**;
- een goede kennis heeft van het MS Office pakket;
- een zelfstandige ondernemer is met aandacht voor zijn team en talent om te delegeren;
- open en eerlijk communiceert;
- een stabiele, waarde gedreven persoonlijkheid met overtuigingskracht heeft;
- een klantgerichte attitude meebrengt en heel wat stressbestendigheid;
- een opleiding als preventieadviseur niveau 3 bezit (is een voordeel).

Wij bieden...

- een functie met verantwoordelijkheid in een innovatieve omgeving;
- een interessant salarispakket;
- bijkomende voorwaarden die een management functie ondersteunen.

Meer informatie over ons bedrijf vind je op onze website www.crownbelgie.be.

Heb je interesse?

Wij doen de selectie in samenwerking met onze HR-partner Dominique De Ranter van Compass Consult Services.

Stuur je cv samen met je motivatie naar dominique@compassconsult.be of contacteer ons op het nummer 0472/61 31 08. Alle kandidaturen worden strikt vertrouwelijk behandeld.